

# 2025년도 재단 정기 채용 계획

# 1

## 재단 소개

- (재)생태전환지원재단(舊 한국환경민간단체진흥회<이하 ‘재단’>)은 대국민 환경보전 의식의 고취를 핵심 목적으로 민간환경단체의 활동을 재정적으로 지원하기 위해 사회 각계의 성원과 기업들의 후원을 통해 1994년 창립(환경부 허가 제49호)하여 2024년에 명칭을 변경하였습니다.
- 재단은 창립 이래 30년간 민간환경단체 공모 지원사업을 통해 민간환경단체의 활동을 지원하고 협력적 네트워크를 구축하였고, 2024년 재단 명칭을 ‘생태전환지원재단’으로 변경하고 새로운 비전과 활동 방향을 모색하고 있습니다.
- ‘성장보다는 성숙, 경쟁보다는 포용, 속도보다는 지혜’를 기치로 기후위기 시대에 생태적·문명적 전환을 전파하고 준비하여 새로운 생존과 발전을 모색하는 다양한 활동을 준비중에 있습니다.
- 2024년 창립 30주년을 새로운 출발의 제로베이스로 규정하고 기존 민간환경단체지원 사업을 지속하면서 새로운 사업 분야를 개척하고 사업 추진에 필요한 기금을 마련하기 위한 시스템을 새롭게 구축해가고 있습니다.

# 2

## 재단 인재상

### ○ 재단 인재상

- 성장과 속도 중심의 시대 위기를 통찰하는 지혜와 안목을 바탕으로
- 인류애를 바탕으로 협력과 포용의 활동에 기초하여 재단의 발전을 도모하며
- 개인과 공동체의 삶 속에서 전환의 가치를 실천하는 인재

### ○ 재단 인재 육성 전략

- 경쟁적 성장과 속도의 기준으로만 개인의 역량을 판단하지 않으며
- 업무 추진과 활동에 필요한 교육과 연수, 역량강화 기회를 지속적으로 제공
- 청년, 사회적 약자를 우선적으로 고려하며 수평적 조직문화와 동등한 활동 부여

## 3

## 채용일정

## ○ 채용일정(안)

일정	지원자	재 단
6.11		· 채용계획 발표 (홈페이지, 채용 관련 사이트)
6.11 ~ 6.18 <18:00>까지	· 지원서 제출 · 지원서 접수 확인	· 채용계획 홍보
6.19 ~ 6.20		· 서류심사 · 서류심사결과 발표 - * 6.20일 18:00까지 개별통보 <유선 통보>
6.25		· 면접 심사 <개인 발표 10분, 질의응답 20분> * 내용은 자기소개, 경력 중심으로 자율 구성 * 발표는 구두, PT 등 자율 선택
6.27	· 최종 합격자 발표 · 추가 서류제출(~6.30일) <경력증명서, 신체검사>	· 제출 서류 확인 및 근로계약 * 허위사실 확인 시 합격 취소 * 근로 규칙 협의 및 계약
7.1 ~	· 근무 시작(상호 협의를 통해 조정 가능)	

※ 상기 일정 변동될 수 있음

○ 채용 인원 : 1~3 명

○ 채용 분야

< 기획·사업 분야 >

- 재단 관련 각종 사업 준비 및 진행을 위한 각종 자료조사, 분석
- 재단 공모사업의 기획, 진행, 사후 관리 및 관련 위원회 운영·관리
- 재단 시민환경단체 긴급지원(추진 예정) 사업의 전략 수립 및 세부 기획, 진행
- 재단 국제교류 사업(추진 예정)의 사업의 전략 수립 및 세부 기획, 진행, 관련 추진체 기획, 추진체 조직 관리 및 운영·관리
- 기타 재단에서 필요한 사업의 기획 및 추진, 관련 위원회 운영·관리

< 홍보·기금 분야 >

- 재단 사업의 홍보 전략 수립 및 홍보 매체 구축·운영
- 재단 기금 관련 전략 수립 및 기금 모금 시스템 구축
- 재단 기금 관련 위원회 운영·관리, 추진 조직 구축 및 운영
- 기부자들의 관리 프로그램 기획 및 운영
- 공익법인 기부금 관련 법정 사무

< 재정·경리 분야 >

- 재단 재정 계획 및 기금운영 전략 수립, 관련 현황 및 정보조사
- 재단 금융투자 관리 업무
- 재단 입출금 및 회계 관리, 재정 관련 부대 업무
- 공익법인 세법상 법정 사무 관리 및 회계 용역사 관리
- 재단 사무실 및 재산 관리, 관련 위원회 운영

○ 채용 직급 및 급여

- (직 일) 관련 경력 1~3년

<연봉 2천7백만원(최저) ~ 4천5십만원(최고,3년차 기준)>

- \* 재단에서 필요한 업무 전문성이 인정되거나 2개 분야 이상의 업무 추진이 가능할 경우 상향된 연봉 조건의 협의 가능

- (청년인턴) 학력 무관, 관련 경력이 없더라도 재단 발전을 위해 활동하며 체계적 교육과 육성을 희망하는 청년

<연봉 2천4백만원(최저) ~ 2천7백만원(최고)>

- \* 청년 인턴은 3~6개월 단위로 활동하시다가 요건을 갖추어 정직원으로 채용 변경

○ 근무조건

- 주 5일 근무 기준, 주 1일은 재택·자율 근무 선택 가능
- 4대 보험 가입, 각종 수당 지급, 유연하고 수평적인 조직 문화
- 지방 근무자 지원(주택보증금 일부 지원), 개인 역량 강화 지원

## ○ 서류접수

가. 공모 및 접수기간 : 2025. 6.11.(수) ~ 6.18.(수) 18시

나. 접수방법 : E-mail 접수 (kenv-ngo@naver.com)

- 제출서류를 pdf파일로 변환하여 제출
- 팩스, 방문, 우편접수는 받지 않음

## ○ 제출서류

## 제출서류

- 입사지원서 (지정서식) 1부
- 자기소개서 (지정서식) 1부
- 직무수행계획서 (자유서식, A4용지 3매 이내) 1부
- 개인정보수집활용동의서 1부 (지정서식)

※ 모든 제출서류를 위 표 기재 순서대로 1개의 스캔파일로 제출

- \* 예시 : 기획사업분야<직 원> 지원 ○○○.pdf,  
홍보기금분야<청년인턴> 지원 ○○○.pdf

※ 지원서 및 자기소개서에 기재한 **경력 및 자격사항은 채용 확정 시 제출**  
최종학력증명서, 경력<재직>증명서, 자격증 사본 등, 자격증 사본을  
제외한 모든 확인서, 증명서 등은 모집 공고일 이후 발행된 원본을 스캔하여  
제출

※ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서, 실적입증자료 등)의 경우 반드시  
한글 번역본을 공증 받아 첨부하여 제출(**채용 확정 시 제출**)

## ○ 유의사항

가. 제출된 서류의 기재사항은 지원 후 수정할 수 없습니다.

나. 지원서나 각종 증명서의 기재 착오 또는 누락, 미제출, 연락불능 등으로 인한  
불이익은 지원자의 책임으로 합니다.

다. 최종 합격 후라도 제출된 서류의 내용이 허위로 판명되거나, 경력, 자격  
증명의 미제출시 채용이 취소될 수 있습니다.

라. 경리,회계 분야는 신원재정보증보험에 가입에 결격 사유가 없어야 합니다.

마. 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.

바. 문의 : 재단 전자우편으로 문의

※ 별첨 : 입사지원서, 자기소개서, 개인정보수집활용동의서 양식 각 1부

# 입 사 지 원 서

지원직급	기획·사업( )	지원분야	직원( )
	홍보·기금( )		인턴( )
	재정·경리( )		

인 적 사 항	성 명	한글		생년월일	. . . . .
		한자		연령	(만 세)
	거주지	00 특별(도), 00시 거주(거주지까지만 기재)			
	전화번호				
	E-mail				

경 력 사 항	직 장 명	근무기간	근무부서	담 당 업 무	비 고
		~			

◆ 청년인턴은 직장 경력이 없을 경우 봉사, 공동체 활동 중심으로 기재

자 격 사 항	자격·면허					
	종류 및 등급	취득일자	발급기관	자격명	취득일자	발급기관

교 육 이 수	교육명	교육일시	교육기관	교육명	교육일시	교육기관

위와 같이 이력을 제출함에 있어 허위사실이 없고, 채용 확정 후 경력·자격 증명  
이 제출로 채용이 취소될 수 있음을 확약합니다.

2025년 월 일

지원자

(인/서명)

생태전환지원재단 귀하

# 자 기 소 개 서

생태전환에 대한 자기 생각이나 철학, 영향력을 준 인사나 저서 등

성장과정, 공동체 활동, 봉사 활동(자기를 잘 나타낼 수 있는 내용 중심으로)

생태전환지원재단의 현재와 미래에 대한 생각

지원동기 및 입사후 포부

